دار المنظومة
DAR ALMANDUMAH
الرواد في قواعد المعلومات العربية

العنوان:	مؤتمر الإدارة التربوية الادوار المتغيرة للقائد التربوي
المصدر:	رسالة المعلم
الناشر:	وزارة التربية والتعليم - إدارة التخطيط والبحث التربوي
المؤلف الرئيسي:	بني هاني، السيد محمد
المجلد/العدد:	مج 24, ع 4
محكمة:	لا
التاريخ الميلادي:	1983
الصفحات:	155 - 157
رقم MD:	433214
نوع المحتوى:	بحوث ومقالات
قواعد المعلومات:	EduSearch
مواضيع:	تقويم الأداء ، القيادة التربوية ، الإدارة المدرسية ، السمات الشخصية ، المؤسسات التعليمية ، السياسات التعليمية
رابط:	http://search.mandumah.com/Record/433214

© 2021 دار المنظومة. جميع الحقوق محفوظة.
هذه المادة متاحة بناء على الإتفاق الموقع مع أصحاب حقوق النشر، علما أن جميع حقوق النشر محفوظة. يمكنك تحميل أو طباعة هذه المادة للاستخدام الشخصي فقط، ويمنع النسخ أو التحويل أو النشر عبر أي وسيلة (مثل مواقع الانترنت أو البريد الالكتروني) دون تصريح خطي من أصحاب حقوق النشر أو دار المنظومة.

مؤتمر الادارة التربوية

الادوار المتغيرة للقائد التربوي

اعداد: السيد محمد بني هاني

اولا: صفات القائد التربوي

للقائد التربوي أدوار مختلفة ومتغيرة ولكنها جميعا متكاملة ومتداخلة فهو يتحلى بمواصفات خاصة تجعله يتماشى مع هذه الأدوار جميعها، ومن صفات القائد التربوي على سبيل المثال لا الحصر:

- ان يؤمن بعمله وان يكون راغبا فيه ومؤهلا له ولديه الاستعداد لممارسته وتحمل مسؤولياته.
- ان يكون قدوة حسنة في سلوكه العام من خلال تميزه بكميه الاداء والدقة في العمل والمحافظة ع الدوام والأموال العامة.. الخ.
- وصف الامام الغزالي القائد الناجح بالعدل والذكاء والصبر والتواضع وأبعده عن الحقد والكبر و وضيق الأفق والبذاءه.
- ان يقرن العمل بالمعرفة واكثر من ذلك فهو لا يكتفي بمعرفته لحقوقه و واجباته بل يطلع باستمرار ع ما يستجد في مجال عمله و يستفيد منه.
- ان يعرف حاجاته فيصنفها بقصد معالجتها وتلبيتها بالتعاون مع الرؤساء والمرؤوسين.
- ان يعتمد أسلوب المشاركة في العمل و يترتب على ذلك شعور العاملين في الميدان معه ان خط العمل هي خططهم وان المشكلات التي يواجهها تعنيهم وتتولد لديهم القناعة بجدية العمل ومتابعه كما يجدر به كقائد تربوي الاستعانة بالمساعدين والمستشارين.
- ان تكون له دراية بالعادات والتقاليد الاجتماعية والسلوك البشري ليعامل الناس بما يتلاءم وتل العادات وذلك السلوك فيكون لطيفاً متعاوناً ودوداً في موقف ما و يكون غليظاً جافياً في موقف آخر.. وخاطبوا الناس على قدر عقولهم.
- ان يُحسن توزيع وقته على مجالات عمله العديدة فيعطي كل مجال ما يستحق من الوقت و يرد ع كل معاملة في حينها.
- ان يتصف بالصدق والأمانة في التعامل مع الآخرين وعدم تهويل الأمور او تصغيرها.
- ان يكون موصلاً جيداً للمعلومات لجميع الجهات.
- ان يعطي الفضل لصاحبه.
- ان تكون لديه القدرة على التفاعل مع عناصر بيئته البشرية والمادية والاستفادة منها واستثمارها.
- ان لا يكتفي بمعرفته للواقع الحالي للأمور، بل ان يتطلع للأمام و يضع الخطط المستقبلية مع البدا

التي يراها مناسبة.

ـ ان لا يتعمد على ذاكرته فقط وأن يعتمد التوثيق و بشكل يسهل الرجوع اليه وعند الحاجة.

ثانيا: مهام القائد التربوي

ـ التخطيط : تحديد الاهداف والاغراض والغايات المطلوبة والمنبثقة عن فلسفة التربية ثم تحديد الوسائل والأنشطة والأساليب التي تساعد في تحقيقها وتحديد ذلك زماناً ومكاناً.

ـ التنظيم : تنظيم سجل يحوي الايجابيات بما في ذلك الابداعات والابتكارات بقصد تعميمها واثرائها، والسلبيات لتجنبها و بالتالي معالجتها والتخلص منها.

ـ التنفيذ : تنسيق جهده وجهود معاونيه لضمان نجاح ما خطط له مع الحرص على ان يتم ذلك في جو تربوي تسوده روح التعاون والاخاء ضمن اطار مجموعة القوانين والأنظمة والتعليمات.

ـ التقويم : فهو يختبر و يقيس ثم يقوّم عمله وأعمال الآخرين ليطمئن الى ما تحقق و بالتالي ليحدد المعوقات فيضع البدائل ويجري التعديلات المناسبة في خططه.

ثالثا: الادوار المتغيرة للقائد التربوي

ـ اختيار الاشخاص المناسبين للاماكن المناسبة لهم.

ـ الاتصال الفعال بكافة المؤسسات الموجودة في البيئة حكومية وخاصة، مدنية وعسكرية وذلك بالحكمة والموعظة الحسنة.

ـ تفقد الموظفين وتقديم المشورة والنصح لهم ومقابلة المراجعين والبت في قضاياهم والاطلاع على بريد دائرته.

ـ تقديم التسهيلات البشرية والمادية للميدان والتي تساعد في تحقيق الاهداف التربوية.

ـ ان يُحسن اختيار مديري المدارس ومديراتها وفقا لأسس موضوعية، لما لدورهم الهام من أثر كبير في إنجاح خططه.

ـ دراسة قضايا الميدان وتحقيقاتها ومعالجتها أو إبداء الرأي فيها حسب الانظمة المرعية واحاطتها بالسرية والكتمان.

ـ تفقد المؤسسات التعليمية التابعة له لضمان تقيدها بالتعليمات وتنفيذها بدقة.

ـ توخي الموضوعية في تقييم المرؤوسين.

ـ مشاركة العاملين في الميدان أفراحهم وأتراحهم.

ـ فك التعليم في المدارس ذات الفترتين وتأنيث الصفوف الابتدائية الدنيا في مدارس الذكور وتأنيث مدارس الأناث الثانوية.

- اعادة توزيع الطلبة بين المدارس حسب اماكن سكنهم واحداث مدارس في الاحياء البعيدة والمكتظة بالسكان.
- تشجيع القطاع الخاص على انشاء المؤسسات التربوية التي تخفف من العبء الذي تتحمله الوزارة.
- تشجيع العادات الصحية الجيدة من خلال الاهتمام بنظافة المدارس والطلبة وكذلك الاهتمام بالنواحي الجمالية والعمل على تزيين الساحات المدرسية والممرات..الخ.
- ترجمة العملية التعليمية الى ارقام وخرائط توضيحية ونشرات يسهل من خلالها الاطلاع على واقع التربية والتعليم.
- حصر اعداد الذين يمكنهم الاستفادة من برامج التعليم المستمر واماكن وجودهم والأوقات المناسبة لهم للالتحاق بهذه البرامج ليتم تنظيم أولويات لها وفقاً للمخصصات المقررة، لاستثمارها الى أقصى درجة ممكنة.
- غرس الفضيلة والمعتقدات السليمة في أنفُس الطلبة وحمايتهم من خلال برامج الأنشطة المدرسية.
- غرس روح الانتماء والولاء للوطن والأهل.
- توجيه الطلبة وارشادهم الى تحسين مستوى تحصيلهم والى اتباع السلوك القويم والعادات الجيدة في المطالعة والدرس وممارسة الأنشطة المناسبة واختيار التخصصات التي تتفق واستعداداتهم.
- الحرص على حماية شخصية الطالب من ايقاع العقوبات البدنية بحقه.
- ان يصرف الأموال المدرسية حسب الأبواب المقررة للصرف دون إسراف او تقتير.
- زيادة فعالية استخدام المختبرات والمكتبات والمرافق المدرسية الأخرى.
- تنمية التعاون بين البيئة المدرسية والبيئة المحلية والاستفادة من مجالس الاباء والمعلمين في حل قضايا الطلبة ومعالجتها، وتشجيع المبدعين من الطلبة ماديا ومعنويا وجمع الهبات والمساعدات وتوزيعها على المحتاجين واعمار المساجد المدرسية وتجهيز الحضانات المدرسية وقاعات الاجتماعات المدرسية أيضا بما يلزمها..الخ.
- الكشف عن الطاقات الابداعية في الميدان وتشجيعها والاستفادة منها.
- تشجيع الابحاث والدراسات الميدانية بقصد تحسين العملية التربوية وتطويرها وتعميم نتائج تلك الابحاث والدراسات.
- جعل المدارس مراكز اشعاع ونقطة انطلاق لاحداث أي تغيير سواء أكان ذلك من خلال المحاضرات الهادفة من قبل المختصين أم بعرض المسرحيات الهادفة ام بعقد الندوات.
- تحديد الحاجات المهنية للمديرين والمديرات والمعلمين والمعلمات والموظفين افراداً وجماعات لتلبيتها من خلال الاشراف الشامل، الاشراف الصفّي، النشرات، الدورات الجماعية والدورات الفردية.. الخ مع ضرورة متابعة نمو هؤلاء المهني.